



PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL
AYUNTAMIENTO DE LICEY AL MEDIO 2024

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Responsable	Departamento
							Inicio	Fin			
1	Criterio 1. Liderazgo	1.1.7	Promover la conciencia pública, mantener la buena gestión y el reconocimiento de la organización; con un programa de marketing/publicidad centrada en las necesidades de los grupos de interés y los servicios brindados.	Promover la buena gestión para el reconocimiento de la Institución y grupos de Interés	Que los grupos de interés y la comunidad estén conscientes de la buena gestión y conozcan a través de la Publicidad los servicios brindados	Promover la buena gestión de la Institución a través de Campañas Publicitarias y Marketing.	Sept-2024	Nov-2024	Redes Sociales y Comunicaciones	Wanda McDougal Yanelys Nuñez	Departamento de Redes Sociales y Comunicaciones
2	Criterios 2 Estrategia y Planificación	2.1.1	Analiza el entorno, los cambios locales, nacionales e internacionales de incidencia en la gestión del gobierno local, con la participación del Concejo de Regidores y/o los vocales.	Crear una Propuesta de Ordenamiento Territorial que defina los limites Urbanos del Municipio.	Analiza el entorno y los cambios de incidencia en la gestión del gobierno local, con la participación del Concejo de Regidores.	Identificar los limites urbanos del municipio con el Acompañamiento del MEPYD. Proponer al Concejo de Regidores el Plan de Ordenamiento Territorial, para fines de emitir Ordenanza.	Sept-2024	Nov-2024	Planeamiento Urbano	Edison Torres	Planeamiento Urbano

3	Criterios 2 Estrategia y Planificación	2.2.5	Elaboración del plan que tome en cuenta aspectos de sostenibilidad y gestión ambiental integrado.	Crear un Plan Anual de Integración Ambiental Municipal.	Elaborar estrategia de planificación en aspectos de responsabilidad social y sostenibilidad.	Elaborar un cronograma de actividades de reforestación en relación con las efemérides ambientales.	Oct-2024	Dic-2024	Dirección de Medio Ambiente.	Yoskiry Batista	Unidad de Medio Ambiente
4	Criterio 3: Personas	3.2.9	Evaluar el impacto de los programas de formación y desarrollo de las personas y el traspaso de contenido a los compañeros, en relación con el costo de actividades, por medio del monitoreo y el análisis costo/beneficio.	Realizar un levantamiento al personal interesado para participar en capacitaciones en áreas de la administración pública tales como maestrías que son auspiciadas por el MAP, diplomados o capacitaciones impartidas por el INAP).	Poder lograr que el personal de la Institución capacitado, pueda ser mejor Servidor Público, a la hora de brindar un Servicio a la Ciudadanía.	. Reunir el Personal Administrativo para compartir los conocimientos los cuales se van a adquirir, mediante mesas de trabajo a los demás Colaboradores Públicos.	Oct-2024	Dic-2024	Departamento de Recursos Humano	Dilenia Pichardo	Recursos Humanos.
5	Criterio 3: Personas	3.3.3	No se procurar el consenso/acuerdo entre Directivos y Empleados sobre los Objetivos Institucionales.	Establecer fechas fijas para las Reuniones con el personal, por áreas o departamentos; ya sea semanal, quincenal o mensual.	Fortalecer la Planificación Estratégica y Operativa del Ayuntamiento.	Crear un cronograma de Reuniones. Solicitar planificaciones por departamentos con los objetivos propuestos	Oct-2024	Dic-2024	OMPP	Cesar Amado Trinidad	OMPP

6	Criterio 4: Alianzas y Recursos.	4.1.1	Crear un programa para fomentar y organizar las colaboraciones especializadas y desarrollar e implementar proyectos en conjunto con otras organizaciones del sector público, pertenecientes al mismo sector/cadena y a diferentes niveles institucionales.	Integrar los esfuerzos con otras Instituciones para obtener beneficios de ambas partes.	Preparar charlas, actividades Culturales y sociales en conjunto.	1.Coordinar con el INFOTEP. 2.Trabajar los temas en conjunto a los Asesores. 3- Convocar e impartir las charlas a los empleados.	May- 2024	Jul- 2024	Departamento de Recursos Humano	Dilenia Pichardo	Recursos Humanos.
7	Criterio 5: Procesos.	5.1.1	Estamos en los procesos de documentar las informaciones de las solicitudes de los usuarios.	Elaboración de un manual de procesos y controles de cada departamento.	Documentar los procesos clave de la institución, para garantizar una estructura organizativa ágil.	Documentar los procesos clave de la institución y elaborar un manual.	Jul- 2024	Sept- 2024	Dirección de Operación y Logística.	Miguel Pimentel Wanda McDougal	Dirección de Operación y Logística.
8	Criterio 6 Medicion de la Percepcion	6.1.1	Esta en proceso la medición de la imagen global de la organización municipal y su gestión pública, por ejemplo: obtener retroalimentación e información sobre los diferentes aspectos del desempeño de la organización del protocolo y programa de manejo de desechos solido del Municipio.	Realizar encuestas	Encuestas para medir el grado de satisfacción de los Munícipes al recibir los servicios.	1-Crear encuesta sobre el manejo de la Gestión 2024-2028	Jul- 2024	Sept- 2024	Recursos Tecnológicos, Recursos Humanos y material gastable	Wanda McDougal Yanelys Nuñez	Enc. De Redes Sociales y comunicaciones e Información de libre Acceso a la Información Publica

